

## 2.2 DEFINICIÓN DEL NIVEL INTERMEDIO

El Nivel Intermedio tiene como finalidad principal utilizar el idioma con cierta seguridad y flexibilidad, receptiva y productivamente, tanto en forma hablada como escrita, así como para mediar entre hablantes de distintas lenguas, en situaciones cotidianas y menos corrientes que requieran comprender y producir textos en una variedad de lengua estándar, con estructuras habituales y un repertorio léxico común no muy idiomático, y que versen sobre temas generales, cotidianos o en los que se tiene un interés personal.

El Nivel Intermedio presenta las características del nivel de competencia B1, según se define en el *Marco común europeo de referencia para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas* (MCER).

### OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS DE CADA DESTREZA - INTERMEDIO - COMPRENSIÓN ORAL

#### Objetivos generales

- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales claramente estructurados y en lengua estándar, articulados a velocidad media y transmitidos de viva voz o por medios técnicos, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y se pueda volver a escuchar lo dicho.

#### Objetivos específicos

- Comprender gran parte de lo que se dice si está relacionado con su especialidad siempre que los interlocutores eviten un uso muy idiomático y pronuncien con claridad.
- Comprender las ideas principales de programas retransmitidos o el argumento de películas, si el discurso es pausado y claro.
- Comprender conversaciones prolongadas sobre temas cotidianos cuando la lengua está articulada con claridad en nivel estándar, siempre que se pueda pedir la repetición de algunas palabras y frases concretas.
- Comprender lo que se dice, aunque esporádicamente tenga que pedir que le repitan o aclaren lo dicho si el discurso es rápido o extenso.

### EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ORAL

#### Objetivos generales

- Producir textos orales bien organizados y adecuados al interlocutor y propósito comunicativo, y desenvolverse con una corrección, fluidez y espontaneidad que permitan mantener la interacción, aunque a veces resulten evidentes el acento extranjero, las pausas para planear el discurso o corregir errores y sea necesaria cierta cooperación por parte de los interlocutores.

#### Objetivos específicos

- Desenvolverse bien en la mayoría de las transacciones que pueden surgir mientras viaja, organiza el viaje o el alojamiento o trata con las autoridades competentes durante un viaje al extranjero.
- Saber plantear una queja o hacer una reclamación.

- Ser capaz de tomar la iniciativa en una entrevista, aunque dependa mucho del entrevistador durante la interacción, y ser capaz de proporcionar la información concreta que se le pide, aunque su precisión sea limitada.
- Poder participar en conversaciones con intercambio de información sobre hechos concretos o en las que se dan instrucciones o soluciones a problemas prácticos.
- Resumir y dar opinión sobre relatos, artículos, charlas, discusiones, entrevistas o documentales breves y responder a preguntas complementarias que requieren detalles.

## **COMPRENSIÓN DE LECTURA**

### Objetivos generales

- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos escritos claros y bien organizados, en lengua estándar y sobre temas generales, actuales o relacionados con la propia especialidad.

### Objetivos específicos

- Comprender y localizar información general en cartas, folletos y documentos oficiales breves.
- Identificar información relevante en artículos periodísticos sencillos que traten temas cotidianos y descripciones de acontecimientos.
- Comprender la descripción de acontecimientos, sentimientos y deseos en cartas personales.
- Comprender una argumentación general escrita con claridad, aunque no necesariamente comprenda todos los detalles.

## **EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ESCRITA**

### Objetivos generales

- Escribir textos sencillos y cohesionados, sobre temas cotidianos o en los que se tiene un interés personal, y en los que se pide o transmite información; se narran historias; se describen experiencias, acontecimientos, sean éstos reales o imaginados, sentimientos, reacciones, deseos y aspiraciones; se justifican brevemente opiniones y se explican planes.

### Objetivos específicos

- Escribir notas y mensajes que transmiten información sencilla que resalta aspectos importantes, relacionados con su vida cotidiana.
- Escribir correspondencia personal describiendo experiencias, sentimientos y acontecimientos con detalle.
- Escribir detalles básicos de sucesos imprevisibles como, por ejemplo, un accidente. Resumir a grandes rasgos el argumento de un libro o una película y describir reacciones.
- Exponer opiniones, planes y acciones.
- Expresar pensamientos sobre temas abstractos o culturales. Describir experiencias, sentimientos y acontecimientos sin entrar en detalles.

## 2.2.1. 1º DE NIVEL INTERMEDIO

### 1. Contenidos socioculturales:

- La imagen en las relaciones sociales y profesionales.
- Los hábitos de consumo. Perfiles de consumidores. Compras en línea.
- Maneras de aprender. Lugares y recorridos de aprendizaje. Vida escolar y universitaria.
- Los medios de información. Puntos de vista sobre la prensa y los medios de comunicación. El tratamiento de la información.
- Las acciones solidarias. Maneras de actuar y de comprometerse.
- Los espectáculos y las críticas de espectáculos. Descubrimiento de artistas francófonos y sus obras.
- La ecología y la actuación ciudadana. La ecología en la vida cotidiana.
- La justicia y su repercusión en la vida diaria. Literatura policiaca.
- Los viajes. La literatura de viajes.

### 2. Contenidos léxico-semánticos:

- La imagen, la ropa y los complementos.
- Comportamientos. Cualidades y defectos profesionales.
- La cirugía estética.
- Los sentimientos: amistad y amor.
- Léxico asociado al consumo. Utilización de Internet. Léxico de la negociación.
- Términos en relación con el aprendizaje y la experiencia. Léxico escolar y universitario.
- Léxico de los medios de comunicación.
- Expresiones para redactar un artículo periodístico (sucesos).
- La solidaridad, la cooperación y el compromiso.
- Expresiones para pedir aclaraciones.
- Expresiones para animar.
- Las reivindicaciones.
- Léxico para hablar de sus gustos culturales. Léxico del arte y los artistas.
- Expresiones para proponer un programa cultural y para dar sus impresiones sobre un acontecimiento cultural.
- Expresiones para animar y participar en un debate.
- Léxico de la ecología y para explicar el cultivo de un jardín.
- Expresiones para prohibir y preservar.
- Léxico de la justicia y la policía.
- Expresiones para escribir una carta de protesta.
- Situar acontecimientos en el pasado.
- Expresiones para demostrar hechos.
- Léxico de los viajes y los destinos turísticos.
- Expresiones para reservar y negociar un viaje.
- Expresiones para hacer recomendaciones.
- Formación de palabras por derivación: prefijos y sufijos frecuentes (*illégal, irresponsable, déshabiller, disparaître, compétitif, laitier, féminisme, sonorité...*), y por composición (*parapente, passe-partout, tout à coup...*).
- Nominalización (*le pour et le contre, le rouge et le noir*).
- Siglas de uso frecuente (*PACS; OGM, VTT*),

### 3. Contenidos comunicativos:

Describir, narrar, exponer y argumentar.

- Describir personas, actividades, y lugares. Expresar cualidades, formas de actuar y de ser, condiciones de vida. Comparar. Expresar reacciones, sensaciones y sentimientos.
- Narrar: contextualizar en el tiempo y en el espacio. Referirse a acciones habituales o del momento presente y a acciones y situaciones del pasado. Relacionar acciones en el presente, en el pasado y en el futuro. Referirse a planes y proyectos. Narrar hechos en presencia o ausencia. Hablar de acciones futuras, posibles o hechos imaginarios. Organizar los datos y relacionarlos con coherencia temporal y lógica.
- Exponer: presentar un asunto/tema, contextualizar, desarrollar las ideas, enumerar las partes, introducir un aspecto y ejemplificar, relacionar datos e ideas lógicamente (causa, consecuencia, finalidad, condiciones, concesiones, comparaciones, objeciones, adiciones), concluir resumiendo las ideas principales, resaltando su importancia y cerrando la exposición.
- Argumentar: plantear el problema, presentar las opiniones, ofrecer explicaciones y razones a favor y en contra, mostrar acuerdo o desacuerdo parcial o total, citar las fuentes o referirse directamente a los interlocutores, atenuar la expresión de las opiniones y concluir en acuerdo o desacuerdo.

#### **4. Contenidos funcionales:**

- Caracterizar, pedir informaciones detalladas.
- Dar órdenes y hacer sugerencias.
- Expresar sentimientos.
- Redactar un correo electrónico de reclamación.
- Negociar y discutir un precio.
- Hablar de su formación y su experiencia en una entrevista de trabajo.
- Evocar el pasado.
- Expresar la oposición. Expresiones para contradecir.
- Dar información por correo.
- Comprender titulares de actualidad.
- Analizar la información y dar su punto de vista.
- Relatar un acontecimiento en un artículo periodístico.
- Comprender un artículo de información.
- Evocar un acontecimiento no confirmado.
- Pedir precisiones por correo electrónico.
- Expresar objetivos e intenciones.
- Hacer una entrevista.
- Proponer un programa de actividades por correo electrónico.
- Participar en un debate: tomar la palabra, intervenir, cortar la palabra.
- Hacer hipótesis.
- Expresar prohibiciones.
- Escribir una carta administrativa de protesta.
- Expresar la duda y la certeza.
- Situar hechos en un relato en pasado.
- Resolver un problema por teléfono.
- Recomendar y aconsejar.
- Hacer una narración en pasado.

#### **5. Contenidos gramaticales:**

- La oración simple:
  - La "*mise en relief*".
  - La frase nominal.

- La interrogación directa con inversión de sujeto.
  - La frase negativa.
  - La construcción pasiva.
- La oración compuesta:
- Expresión de relaciones lógicas: el tiempo (*dès que, quand, pendant, après que, depuis que, au moment où, tandis que, une fois que, avant que, jusqu'à ce que*), la comparación (*comme, comme si*), la concesión (*bien que, même si*) y la oposición (*alors que, tandis que*), la causa (*parce que, puisque, comme, étant donné que*) y la consecuencia (*tellement que, de sorte que*), la finalidad (*afin que, pour que*), la hipótesis (*si, à condition que, pourvu que*). Insistencia en los usos particulares de los tiempos y modos (*dès qu'il aura fini; si je pouvais; même si tu venais...*).
  - La expresión de la certeza y la duda, de sentimientos, opiniones, deseos, obligación y probabilidad. Diferencia de uso entre la subordinación y el infinitivo (*J'aimerais y revenir / j'aimerais que vous y reveniez*). Correlación de tiempos y modos verbales (*J'espère qu'il sera déjà arrivé. Je doute qu'il soit déjà arrivé ...*).
- El sintagma nominal:
- Pronombres relativos simples (revisión) y compuestos (*auquel, duquel, grâce auquel...*). Pronombres relativos seguidos de pronombres demostrativos (*celui qui, ce dont...*).
  - Los pronombres *en* e *y*. La doble pronominalización. Los pronombres neutros.
  - Los indefinidos : determinantes y pronombres. Colocación con la negación y con función de sujeto (*je n'ai rien vu. rien ne me plaît*). Usos más específicos: *quelque chose o quelqu'un + de + adj, personne d'autre, rien du tout. autrui, d'autres/des autres, n'importe qui, n'importe comment, n'importe où, n'importe quoi, n'importe quand*.
  - El nombre: relación entre terminación y género (*-ure, -ude / -isme, -amen, -age*).
- El sintagma adjetival: expresión de los grados de comparación. Comparativo (*meilleur, pire*) y superlativo (*le plus beau garçon du monde, le garçon le plus beau*). Comparaciones en frases hechas (*Têtu comme un âne*).
- El sintagma verbal:
- Uso del subjuntivo en las oraciones relativas.
  - *Subjonctif présent et passé*.
  - *Infinitif passé*.
  - Subjuntivo o infinitivo con verbos de sentimiento, opinión, certeza, probabilidad, duda.
  - Participio presente. Gerundio para expresar simultaneidad (*Je suis tombé en descendant l'escalier*).
  - El futuro anterior. El condicional presente y pasado. Condicional para expresar hechos realizables, no realizables, cortesía, eventualidad, consejos (*on pourrait aller au cinéma, j'aurais refusé, je voudrais, on dirait, vous devriez ...*).
  - El discurso indirecto en presente (revisión) y en pasado. Concordancia de tiempos verbales.
  - Tiempos verbales del pasado: alternancia *imparfait/passé composé* (revisión), *plus-que-parfait*. Concordancia del participio pasado.
  - Los tiempos verbales de la narración. Introducción al *passé simple*.
  - Verbos impersonales (*il est+adj+que, il reste, il existe...*)

- Auxiliar de los verbos intransitivos o transitivos directos (*Elle est montée / Elle a monté la valise*).
- El sintagma adverbial:
  - Expresiones de tiempo, lugar y modo (*en ce moment/à ce moment-là, autrefois, désormais, aussitôt, auparavant ; ailleurs, dehors, au-dessus, partout, dedans ; exprès, ainsi, plutôt*)
  - Los adverbios en *-ment*.
  - Adverbios de enlace (*pourtant, quand même, malgré tout, en effet, cependant, puis, par conséquent, c'est pourquoi...*)
  - Gradación del adverbio (*plutôt bien, bien longtemps, tellement bien*).
  - Lugar del adverbio en la frase (*il parle lentement, j'ai toujours voulu, jamais je n'ai vu...*)

## 6. Contenidos fonéticos y ortográficos:

- Insistencia en los procesos propios de la lengua que presentan mayor dificultad. Liaison obligatoria y prohibida, elisión (*nous avons, nord-est, et, h aspirada, ...*). Diferenciación semántica en vocabulario de uso frecuente.
- Correspondencia entre fonemas y letras / signos. Homófonos corrientes (*mère/maire/mer, saut/sot /seau ...*).
- Diéresis (*Caraïbes, haïr*).
- Ortografía cuidada del vocabulario de uso. Adverbios en *-ment* (*prudemment, élégamment*).
- Uso de las mayúsculas. Gentilicios sustantivos / adjetivos (*les Français/mes amis français*) (*Je suis né le 14 juillet / Le défilé du 14 Juillet*).
- Tildes en el vocabulario de uso (*tache/tâche, pêcher/pêcher...*).
- División de palabras a final de línea (*col-ti-ne, mi-gnon, lexi-que*),
- Abreviaturas y siglas más usuales (*gym, restau, CDD ...*)

## LIBRO DE TEXTO

*ALTER EGO 3 +. Livre de l'élève. Hachette*  
*Grammaire progressive du français (avec 600 exercices) Niveau intermédiaire.*  
 Clé International

## LECTURAS OBLIGATORIAS

Los alumnos leerán una lectura obligatoria a lo largo del curso, en el segundo trimestre A partir de esta lectura, realizarán una Ficha de Lectura así como actividades de Expresión oral.

### Temporalización:

Se impartirán las 7 primeras unidades del método aunque las 4 primeras unidades, se impartirán de forma exhaustiva dado que éstas corresponden al nivel B1.1 mientras que las tres últimas se realizarán sin tanto detalle.

## 2.2.2. 2º DE NIVEL INTERMEDIO

Los contenidos que establece el currículo de la Comunidad Autónoma de Aragón para el Nivel Intermedio se encuentran publicados en el [BOA 01/06/2007, Orden de 3 de mayo de 2007](#):

- definición del nivel y objetivos generales y específicos de cada destreza: pp. 8678 a 8681
- contenidos del idioma Francés: pp. 8696 a 8702.

En el curso 2º se hará un uso contextualizado de los recursos programados en los cursos anteriores y de los que se listan a continuación, para llevar a cabo las actividades y funciones comunicativas del nivel. Se recogen y amplían los contenidos de 1º de Nivel Intermedio y se añaden apartados con aspectos nuevos. A continuación se detallan aquellos aspectos en los que se incidirá durante el curso:

### 1. Contenidos comunicativos:

- Comprender crónicas y entrevistas de radio sobre el alojamiento, el trabajo, los estudios, los medios de comunicación, las nuevas tecnologías, las redes sociales, la gastronomía, los estudios, la juventud, la vida en pareja, el amor, una ciudad, las vacaciones solidarias, los transportes, los consumidores, el “geocaching”, la “naturalisation”, la PAC, la globalización y los productos alimenticios.
- Comprender documentales sobre la gastronomía francesa, un “cristeur de nouvelles”, los turistas extranjeros en Francia, una asociación de consumidores responsables, el centro de visitantes del Parlamento Europeo.
- Comprender extractos de película sobre el trabajo, la vida de Marie-Antoinette.
- Hablar y argumentar sobre temas diversos.
- Hacer juegos de Rôle sobre una entrevista de trabajo, un debate televisivo, una conversación en el médico
- Pedir información sobre un alojamiento.
- Organizar una fiesta, un viaje, un menú, una fiesta de cumpleaños, un fin de semana.
- Pedir disculpas, hacer reproches, comparar.
- Comprender artículos de prensa sobre temas diversos.
- Comprender un extracto de novela.
- Comprender consejos, datos cifrados, sondeos, letras de canciones, textos humorísticos.
- Redactar experiencias, recuerdos, viajes, reglamentos, receta, cuestionario, CV, carta de motivación, ensayos de opinión, consejos, cartas formales e informales, correos electrónicos.
- Comparar modos de vida.
- Describir la prensa, la vida sin tele, una persona.

### 2. Contenidos léxicos

- El alojamiento.
- La colocation
- La restauración, la alimentación
- El savoir-vivre
- La vida estudiantil
- El trabajo, la entrevista de trabajo
- La carta de motivación.
- El télétravail
- La prensa, los medios de comunicación y tecnologías.
- Las redes sociales, la ciber dependencia
- La familia

- La salud
- La educación
- Los sentimientos, la amistad, el amor
- Los viajes, el turismo
- Los transportes
- El consumo, el dinero
- El reciclaje
- El tiempo libre, el ocio
- La ciudadanía, la justicia y la policía
- El arte, los museos
- La historia
- La unión europea
- La globalización
- La PAC
- El patrimonio mundial de la Unesco

### **3. Contenidos gramaticales:**

El pasado: imparfait/passé composé.

- Nuancer con adverbios
- El subjuntivo presente : expresión del consejo, de la orden, del permiso, de la - prohibición.
- Los pronombres relativos simples: qui, que, quoi, où
- La mise en relief : C'est.....que/qu' ; c'est.....qui ; c'est ce que ; c'est ce -que/qu' ; c'est ce dont ; c'est ce à quoi.
- El adjetivo y su colocación en la frase.
- La formación del adverbio en –ment
- La nominalización
- La forma pasiva
- La expresión del but
- La negación y la restricción
- El comparativo y el superlativo
- La oposición y la concesión.
- La expresión de la opinión: seguridad y duda.
- El pluscuamperfecto.
- Locuciones de tiempo.
- Anterioridad, simultaneidad y posterioridad.
- El futuro y el condicional (revisión)
- La condición y la hipótesis.
- Los pronombres Y y EN.
- Los adjetivos y pronombres indefinidos.
- El participio presente y el gerundio.
- Los pronombres relativos simples, compuestos y los dobles pronombres.
- La causa y la consecuencia

### **4. Libro de texto y lecturas recomendadas:**

*LE NOUVEL EDITO B1. Livre de l'élève.* Didier

*Grammaire progressive du Français, niveau avancé.* Clé International.

Los alumnos realizarán la lectura de, al menos, dos novelas en versión íntegra o adaptada, escogidas libremente de entre una lista propuesta por la profesora.

Por otra parte, se promoverá el visionado de películas en versión original, bien en clase, bien individualmente.

Ambas actividades (lectura y visionado de películas) conllevarán la realización de trabajos de expresión escrita y oral.

### **5. Temporalización:** Se impartirán las 7 unidades del método